



PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (PSDDI)

Anno scolastico 2021/2022



Approvato dal Collegio Docenti in data 25.10.2021

Approvato dal Commissario ad acta in data 16.11.2021

PREMESSA

L'art. 1 comma 1 del Decreto-legge n.11/2021 dispone che "sull'intero territorio nazionale e per l'intero anno scolastico 2021/2022, i servizi educativi e scolastici sono svolti in presenza".

Tuttavia, al fine di bilanciare i diritti costituzionali alla salute e all'istruzione, qualora si verificano condizioni sanitarie particolari, le istituzioni scolastiche sono chiamate a realizzare interventi didattici in deroga alla "scuola in presenza".

Pertanto, per il tempo strettamente necessario, sarà cura della scuola assicurare il diritto allo studio dei propri alunni attraverso il ricorso alla Didattica Digitale Integrata (DDI).

Per il corrente anno scolastico la DDI sarà anche assicurata per situazioni di quarantena (purchè disposta dall'Autorità sanitaria) di gruppi classe e di singoli alunni: in tal caso sarà cura della famiglia richiederne l'attivazione mediante mail all'indirizzo istituzionale.

Sulla base dell'esperienza maturata e sulle conseguenti riflessioni poste in essere dal Collegio Docenti, l'I. C. "D. Alighieri" elabora il proprio Piano per l'a.s. 2021/2022, come sotto riportato.

Il Piano tiene conto delle Linee Guida ministeriali che indicano un monte ore settimanale di:

SCUOLA PRIMARIA CLASSI PRIME: **almeno** 10 ore settimanali da rivolgere all'intero gruppo-classe.

SCUOLA PRIMARIA CLASSI SECONDE, TERZE, QUARTE E QUINTE E SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO: **almeno** 15 ore settimanali da rivolgere all'intero gruppo-classe.

ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

La didattica digitale integrata è intesa come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, tiene conto del contesto, assicura la sostenibilità delle attività proposte e l'inclusività, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza.

I docenti rimodulano le progettazioni didattiche e individuano i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

La scuola rileva il fabbisogno di strumentazione tecnologica, al fine di prevedere la concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento, agli alunni che non abbiano l'opportunità di usufruire di device di proprietà, secondo i criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto.

Ogni insegnante ha un proprio indirizzo mail associato al dominio GSUITE della scuola. Per le comunicazioni tra insegnanti, tra insegnanti e famiglie e tra insegnanti ed allievi si utilizza la mail associata al dominio della scuola (nome.cognome@icdantealighieripesaro.edu.it).

Per nessun motivo, l'account, la mail e i servizi ad esso associati possono essere utilizzati per motivi non strettamente collegati alle attività istituzionali che dipendono dal ruolo rivestito all'interno dell'Istituto.

L'unico canale di comunicazione in caso di DDI, tra il team digitale e i colleghi è la mail istituzionale (@icdantealighieripesaro.edu.it). Tutte le comunicazioni, le info tecniche, le istruzioni, i tutorial, avvisi, etc, sono resi disponibili e condivisi unicamente su DRIVE. I link per accedere al materiale prodotto e condiviso dal team digitale vengono inviati attraverso la mail.

UTILIZZO REGISTRO ELETTRONICO

Il registro elettronico verrà utilizzato giornalmente per la registrazione delle presenze/assenze del personale e degli alunni, per le comunicazioni scuola/famiglia e l'assegnazione dei compiti e/o eventuali attività da svolgere sulla piattaforma Classroom.

Il Registro Elettronico continuerà ad essere utilizzato per la registrazione delle valutazioni, per l'inserimento della documentazione didattica e di programmazione, i verbali e le comunicazioni ufficiali della Segreteria e della Dirigente.

PIATTAFORMA UTILIZZATA DURANTE LA DDI

I docenti dell'Istituto Comprensivo svolgono le eventuali attività didattiche nella modalità DDI, attraverso l'utilizzo della piattaforma **GSUITE FOR EDUCATION**.

ATTIVITA' CON LA PIATTAFORMA GSUITE

- Svolgimento delle lezioni a distanza, riunioni collegiali, altre attività svolte in modalità uno a uno o in piccoli gruppi (applicazione MEET).
- Possibile utilizzo durante lo svolgimento di attività sincrone e asincrone di una LIM virtuale (OPENBOARD, JAMBOARD e tavolette grafiche).
- Repository delle lezioni e delle attività didattiche svolte in modalità sincrona e asincrona (applicazione DRIVE).
- Gestione dei corsi per singola disciplina, iscrizione studenti e codocenti (CLASSROOM).
- Assegnazione delle attività/compiti da svolgere anche in modalità "flipped" (applicazione CLASSROOM).
- Condivisione di materiale multimediale con tutti o alcuni studenti della classe (CLASSROOM-DRIVE).
- Repository degli elaborati svolti dagli studenti (CLASSROOM – DRIVE).
- Preparazione test, verifiche ed esercizi (applicazioni: DOCUMENTI, MODULI).
- Ricezione, correzione e valutazione di esercizi, test e verifiche assegnati a tutta la classe o a gruppi di studenti (CLASSROOM).
- Condivisione di documenti multimediali tra insegnanti (DRIVE).
- Comunicazioni relative alla classe, feedback, indicazioni e suggerimenti a singoli studenti o a tutta la classe (CLASSROOM).

ATTIVITA' FORMATIVE IN DDI

Le attività formative, se in modalità sincrona, sono svolte su MEET accedendo all'apposito link da Classroom con l'account istituzionale o digitando il codice classe fornito dall'insegnante.

- ✓ sono da considerarsi **attività sincrone**:
- le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
- lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante.

sono da considerarsi **attività asincrone** le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali:

- l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
- la visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
- esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

Non rientra tra le attività asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti, così come il solo postare materiali di studio o esercitazioni senza prevedere momenti di interazione con gli studenti, con spiegazioni ed eventuali successivi chiarimenti: le attività asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle studentesse e degli studenti di compiti precisi assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale o diversificati per piccoli gruppi.

L'invio di materiale didattico in formato digitale da parte degli insegnanti e le eventuali consegne da parte degli studenti sono consentite fino alle ore 19:00 dal lunedì al sabato.

ORARIO DELLE LEZIONI IN DDI

Per la **SCUOLA DELL'INFANZIA** si prevedono incontri calendarizzati, ciascuno di breve durata, nel rispetto dell'età dei bambini, con l'obiettivo di mantenere il contatto con i bambini e le famiglie. Le attività proposte saranno semplici e coinvolgenti e avverranno tramite collegamento diretto e indiretto, immediato o differito attraverso video-lezioni, trasmissione ragionata di materiali didattici, caricamento degli stessi su piattaforme digitali.

ORARIO CON INTERA CLASSE IN QUARANTENA

Per le classi della scuola **PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO** le lezioni si svolgeranno seguendo l'orario scolastico previsto per ciascun ordine di scuola e viene stabilita in 45 minuti la durata oraria di ogni lezione.

Solo per quanto riguarda le **CLASSI PRIME DELLA SCUOLA PRIMARIA** oltre alle unità orarie di 45 minuti sarà effettuata la riduzione di un'ora rispetto all'orario scolastico antimeridiano.

Le unità orarie non effettuate dai docenti saranno completate dai docenti con attività asincrone.

Per la sezione ad **INDIRIZZO MUSICALE** della Scuola Secondaria, al fine di poter svolgere a distanza sia le attività di strumento che di musica d'insieme, si prevede l'utilizzo della applicazione Google

Meet e di piattaforme specifiche per musicisti che permettono l'esecuzione sincrona degli strumenti a distanza con l'abbattimento della latenza, oltre a garantire un'ottima qualità audio.

ORARIO CON GRUPPI DI ALUNNI O SINGOLO ALUNNO IN QUARANTENA

Nell'eventualità che solo alcuni o un singolo alunno debba effettuare un periodo di quarantena DISPOSTO DALL'AUTORITÀ SANITARIA, il collegamento alle lezioni avverrà da CLASSROOM con l'account istituzionale dell'alunno seguendo le modalità sopraesposte, previa richiesta di attivazione da parte dei genitori tramite mail all'indirizzo psic82400x@istruzione.it.

Il collegamento dovrà essere fatto 15 minuti DOPO l'orario previsto per ciascuna lezione e potrà avvenire in considerazione della specificità delle varie discipline e compatibilmente con le possibilità di collegamento wi-fi in locali diversi dalle aule scolastiche.

ATTIVITÀ E METODOLOGIE

Al fine di ottimizzare l'offerta formativa i docenti possono predisporre le attività secondo un approccio interdisciplinare ed effettuano una rimodulazione flessibile dei contenuti di ciascuna disciplina, affiancando le metodologie didattiche tradizionali ad altre metodologie innovative che meglio si possono adattare alla Didattica Digitale:

- **Flipped Classroom:** metodologia consistente nel fornire materiali e tutorial che favoriscano l'avvicinamento dello studente ad un nuovo contenuto. I docenti possono fornire link a video o risorse digitali, presentazioni o tutorial, di cui gli alunni possono fruire in autonomia per poi procedere all'esecuzione di compiti ed esercizi da inviare al docente. Richiesta di approfondimenti da parte degli alunni su argomenti di studio tramite l'elaborazione di contenuti di studio utilizzando presentazioni, video, testi di vario genere accompagnati da immagini. Richiesta di approfondimenti da parte degli studenti in forma di compiti di realtà su argomenti di studio, elaborazione di contenuti di studio utilizzando presentazioni, video, testi di vario genere accompagnati da immagini.
- **Didattica breve:** metodologia della didattica che, all'interno dei processi formativi e delle tecniche d'insegnamento, dà grande rilevanza al fattore tempo nell'apprendimento e nella qualità dello studio, operando un'attenta selezione dei contenuti individuando i nuclei fondanti della disciplina.
- **Debate:** metodologia didattica consistente in un confronto fra due gruppi di studenti che sostengono e controbattono un'affermazione o un argomento dato dal docente, ponendosi in un campo (pro) o nell'altro (contro) individuando argomenti "forti" e "argomenti "deboli".
- **Apprendimento cooperativo:** costituisce una specifica metodologia di insegnamento attraverso la quale gli studenti apprendono in piccoli gruppi, aiutandosi reciprocamente e sentendosi corresponsabili del reciproco percorso. L'insegnante assume un ruolo di facilitatore ed organizzatore delle attività, strutturando "ambienti di apprendimento" in cui gli studenti, favoriti da un clima relazionale positivo, trasformano ogni attività di apprendimento in un processo di "problem solving di gruppo", conseguendo obiettivi la cui realizzazione richiede il contributo personale di tutti.

- **Digital Storytelling:** ovvero la narrazione realizzata con strumenti digitali, consiste nell'organizzare contenuti di apprendimento, anche selezionati dal web, in un sistema coerente, retto da una struttura narrativa, in modo da ottenere un racconto costituito da molteplici elementi di vario formato (video, audio, immagini, testi, mappe, ecc.).

Tutte le proposte didattiche puntano alla costruzione di competenze disciplinari e trasversali, oltre che all'acquisizione di abilità e conoscenze e utilizzano metodologie fondate sulla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli alunni.

ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

Per gli alunni in situazione di disabilità e bisogni educativi speciali il team docente, con riferimento al PEI e al PDP, delinea un percorso educativo-didattico che tenga conto sia delle specifiche esigenze dell'alunno, che dell'importanza del processo di inclusione. È fondamentale operare in sintonia con la famiglia e gli operatori educativi per l'autonomia e la comunicazione, al fine di organizzare in modo efficace tempi, materiali, strumenti da adottare, concordando il carico di lavoro giornaliero e monitorando costantemente l'efficacia e il reale beneficio dell'uso dei mezzi tecnologici.

Ciascun team docente provvederà a organizzare e realizzare percorsi didattici laboratoriali atti a favorire i diversi tipi di apprendimento.

VERIFICA DEGLI APPRENDIMENTI

I docenti predispongono adeguate modalità di verifica degli apprendimenti in base alle metodologie attivate e alla durata delle eventuali sospensioni delle attività didattiche. La valutazione viene effettuata in modo costante, trasparente e tempestivo, attivando feedback continui sulla base dei quali viene regolato il processo di insegnamento/apprendimento. Ai fini della valutazione non peserà tanto il singolo prodotto, quanto l'intero processo, la disponibilità ad apprendere, l'autonomia, la responsabilità personale e sociale e il processo di autovalutazione. La dimensione oggettiva delle evidenze empiriche osservabili è integrata, anche attraverso l'uso di opportune rubriche e diari di bordo, in modo da avere una valutazione complessiva dello studente che apprende.

CRITERI PER LA VERIFICA

Il processo di verifica e valutazione nella DDI tiene conto del percorso formativo e dei risultati di apprendimento con finalità formative ed educative, concorre al miglioramento degli apprendimenti e al successo formativo degli alunni/studenti, documenta lo sviluppo dell'identità personale e promuove l'autovalutazione di ciascuno in relazione alle acquisizioni di conoscenze, abilità e competenze concorrendo all'acquisizione di responsabilità.

1. VERIFICA DELLA PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITÀ

Si possono acquisire elementi utili per la valutazione tramite:

- ✓ Controllo della partecipazione attraverso le risposte agli input della scuola (comunicazioni, trasmissione di materiali, dialogo didattico);
- ✓ Controllo delle presenze on line durante le video lezioni;
- ✓ Controllo del lavoro svolto tramite piattaforme didattiche.

2. VERIFICA DEGLI APPRENDIMENTI

Come l'attività didattica, anche la verifica può essere di tipo sincrono e asincrono. Possono essere effettuate:

- ✓ Verifiche orali tramite Google Meet con collegamento a piccolo gruppo o con tutta la classe che partecipa alla riunione.
- ✓ Verifiche scritte: in modalità sincrona possono essere effettuate verifiche strutturate anche attraverso Google Classroom o Google Moduli.
- ✓ Somministrazione di verifiche scritte con consegna tramite piattaforma e registro elettronico.
- ✓ In modalità asincrona si possono somministrare verifiche scritte con consegna tramite piattaforme di diversa tipologia a seconda della disciplina e delle scelte del docente (consegna di testi, elaborati, disegni ecc.).
- ✓ Prove autentiche alla fine di un percorso formulato in unità di apprendimento. Gli studenti comprendono le procedure della valutazione, investono tempo ed energie per valutare i loro processi di lavoro, si appropriano della valutazione di qualità e quantità dei propri lavori.

La strutturazione della consegna deve essere tale da evitare il facile ricorso a materiali preconfezionati e deve stimolare al contrario l'uso di elementi di personalizzazione, riflessione, ragionamento, collegamenti.

VALUTAZIONE

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza. In particolare, sono distinte le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento, e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.

L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. La valutazione è condotta utilizzando gli stessi criteri di valutazione riportati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, sulla base dell'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché dello sviluppo delle competenze personali e disciplinari, tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali e del grado di maturazione personale raggiunto.

La valutazione degli apprendimenti delle studentesse e degli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

NORME DI COMPORTAMENTO DURANTE LE VIDEOLEZIONI

1. L'aula virtuale e le video lezioni sono attività didattica a tutti gli effetti, seppur a distanza: in essa vigono dunque le stesse regole che si applicano quando si è in presenza in aula.
2. Gli studenti si impegnano a frequentare le lezioni sincrone in modo responsabile e, pertanto, sono tenuti a:
 - entrare puntualmente nell'aula virtuale con abbigliamento consono e senza tenere in mano o consumare cibo o bibite;
 - presentarsi alla video lezione forniti del materiale indispensabile per l'esecuzione dell'attività prevista;
 - esprimersi in maniera consona e adeguata all'ambiente di apprendimento;
 - eseguire le consegne del docente;
 - assistere, in ordine, ai lavori che vi si svolgono, con diligenza e rispetto di tutti.
3. La puntualità è la prima regola da osservare: l'ingresso in ritardo disturba chi sta parlando e chi diligentemente sta ascoltando e rallenta il regolare svolgimento della lezione. I ritardi saranno regolarmente annotati su Registro Elettronico.
4. È vietato all'alunno lasciare la video lezione prima che abbia termine per scelta del docente. L'abbandono della lezione sarà considerato come uscita anticipata dall'aula e regolarmente annotato su Registro Elettronico.
5. L'accesso è permesso solamente con videocamera accesa e microfono disattivato. E' fortemente raccomandato l'uso di cuffiette/auricolari.
6. Dopo il saluto iniziale, l'insegnante contrassegna le assenze sul registro elettronico.
7. Il microfono va attivato solo quando richiesto dall'insegnante o quando si chiede la parola in modo da evitare sovrapposizione di voci e confusione di sottofondo.
8. Se non è stato appositamente richiesto dal docente, è vietato allo studente condividere il proprio schermo con gli altri compagni partecipanti alla video lezione.
9. È fermamente proibito adoperare la chat per fini che non siano prettamente didattici.
10. È vietato rigorosamente per l'alunno videoregistrare quanto si trova sullo schermo del proprio personal computer (fotografia, videoregistrazione, acquisizione dello schermo) e registrare la voce dell'insegnante e dei propri compagni durante le video lezioni.
11. Le lezioni on line sono protette dalla privacy: la diffusione di immagini, video, tracce audio, password personali, account, registrazioni, documenti e contenuti in genere delle lezioni, foto e screenshot, di cui gli studenti verranno in possesso nel corso delle lezioni on line, non possono essere diffuse o condivise in alcun modo con nessuno senza il consenso dei partecipanti. Le condotte lesive del decoro e dell'immagine di altre persone, la violazione della normativa sulla privacy e gli eventuali e deprecabili atti individuabili come cyberbullismo implicano responsabilità di tipo civilistico e penale in capo ai contravventori/trasgressori e in capo a coloro che ne esercitano la responsabilità genitoriale. Nel caso si dovessero verificare abusi d'ogni natura o specie o dovesse essere ravvisata mancata attenzione alle regole, la scuola provvederà in prima istanza a informarne le famiglie.